

A N U N Ţ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **22 octombrie 2021** ora 09.30, concurs pentru ocuparea următorului post:

1 post – bibliograf S II în cadrul Serviciului Catalogare Periodice, Foi volante, perioadă determinată, normă întreagă.

Cerințe privind ocuparea postului :

Cerințe generale:

a) cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

1. **Studii:** superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor sociale, ramura științe ale informării și comunicării, sau în domeniul științelor umaniste și artelor, ramurile filologie, istorie, teologie.

2. **Vechime în muncă:** minim 1 an;

3. **Vechime în specialitate:** minim 1 an.

Tematică:

1. Legislație referitoare la biblioteci
2. Organizarea și activitatea B.A.R.
3. Catalogarea publicațiilor seriale

Bibliografie:

1. Regulamentul de organizare și funcționare al B.A.R.
2. Regulamentul intern al B.A.R., cu accent pe cap. III, Drepturile și obligațiile salariaților.
3. Legea Bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 11.02.2005; se va pune accent pe articolele: 1, 10, 16, 39, 41.
4. Legea nr. 209/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 111/1995 privind constituirea, organizarea și funcționarea Depozitului legal de documente, indiferent de suport, publicată în MO, Partea I, nr. 467 din 11 iulie 2007.

Documentele menționate anterior sunt disponibile on-line pe site-ul B.A.R. la adresa <http://www.biblacad.ro/actenormative.html>

5. Elena Tîrziman, Publicații seriale: aspecte privind prelucrarea în context tradițional și electronic, Capitolul 1: Seriale: definire și caracteristici, disponibil online la adresa <http://ebooks.unibuc.ro/StiinteCOM/tirziman/1.htm>

6. Tratat de Biblioteconomie, ABR, 2013, vol. II, partea a II-a, cap.1 „Prelucrarea documentelor”, ABR, 2014, coord. prof. univ. Mircea Regneală.

7. Tendințe contemporane în biblioteconomie și știința informării, coord. G. B. Angheliescu, Ed. SHAKTI 1994, Iași.

8. Constanța Dumitărășconiu, Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă, ed. ABR, București, 2014.

9. Al. T. Dumitrescu, Foi volante din colecțiunea Academiei Române, 1642-1866, București, Atelierele Grafice Socec & Co., 1912.

Dosarul de concurs, cu mențiunea, pe copertă, a numărului de pagini conținute, se va depune personal la Biroul Resurse Umane, până la data de 13 octombrie 2021 (inclusiv) în intervalul orar 10.00 - 14.00. Candidatul va primi numărul de înregistrare al dosarului.

Numărul de înregistrare comunicat constituie modalitatea de identificare a candidatului pe listele cu rezultatele concursului ce vor fi comunicate ulterior, în urma fiecărei etape parcurse.

Având în vedere contextul pandemiei de Covid-19, toate informațiile legate de acest concurs vor fi obținute doar telefonic.

Secretarul comisiei de concurs poate fi contactat la telefon 021.212.82.84, int. 1206/1207.

Dosarul de concurs va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului general al instituției;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie diplome de studii;
- d) copie carnet de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că cei care sunt declarați admiși la selecția dosarelor au obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

f) adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae EUROPASS semnat și datat pe fiecare pagină.

Vor intra în concurs candidații ale căror dosare de înscriere sunt complete și declarate admise la selecția dosarelor, selecție care va avea loc în termen de maximum două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul și pe pagina de internet a instituției.

Desfășurarea concursului:

-proba scrisă: - subiecte de specialitate stabilite de comisia de concurs înaintea concursului/examenului

Data susținerii **probei scrise** este **22 octombrie 2021** ora 9.30 în sala de Consiliu.

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **26 octombrie 2021** ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun personal până în data de **27 octombrie 2021** în intervalul orar 09.00 - 12.00, iar rezultatul acestora se afișează în data de **28 octombrie 2021** ora 09.00.

- proba interviu – conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii **interviului** este **28 octombrie 2021**, ora 11.00 în sala de Consiliu.

Rezultatele interviului se afișează în data de **29 octombrie 2021**, ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun personal în data de **01 noiembrie 2021**, în intervalul orar 09.00 -12.00, iar rezultatul acestora se afișează în data de **02 noiembrie 2021**, ora 15.00, împreună cu rezultatele finale.

DIRECTOR GENERAL

Prof. ing. Nicolae NOICA

Membru de onoare al Academiei Române